

**ANTECEDENTES CANDIDATO NOMBRADO Y CANDIDATOS
NOMINADOS
(Letras a) y b) Quincuagésimo Quinto Ley N° 19.882)**

IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Cargo	Jefe/a Departamento Jurídico
Servicio	Servicio Nacional de Capacitación y Empleo
Ministerio	Ministerio del Trabajo y Previsión Social
N° Concurso	3578
Estado	Nombrado

1. ANTECEDENTES CURRICULARES DEL NOMBRADO

1.1 Nombres y apellidos:

Lyla Mildre Sierra Vega

1.2 Reseña de Estudios Formales:

Período	Título	Institución
2002 - 2007	Abogado (2009)	Universidad Bolivariana
1995 -1999	Profesora General Básica, especialización en Desarrollo Comunitario (1999)	Instituto Profesional Luis Galdames
1999 - 2001	Post título en Psicopedagogía (2002)	Universidad Mayor
2010 - 2012	Magíster en Derecho Tributario (2012)	Universidad del Desarrollo
2013	Diploma Compras Públicas y Derecho Administrativo (100 hrs)	Universidad Viña del Mar
2015	Diploma Procedimientos Administrativos y Compras Públicas (112 hrs)	Pontificia Universidad Católica de Chile

1.3 Reseña de la carrera profesional y directiva:

Período	Cargo	Institución
2016 a la fecha	Jefe Jurídico	Departamento Jurídico, Servicio Nacional de Capacitación y Empleo.
2012 - 2016	Jefe Nacional	Unidad de Contratación Administrativa. Departamento Jurídico, Servicio Nacional de Capacitación y Empleo.
2011 - 2012	Abogada	Unidad Judicial, Departamento Jurídico, Servicio Nacional de Capacitación y Empleo.
2009 - 2010	Jefe Unidad	Unidad Apoyo Transversal, Departamento de Empleo y Capacitación en Empresas.
2005 - 2008	Abogado	Estudio Jurídico Jorquera; Herrera y Asociados
1995 - 2004	Profesora Educación Básica	Colegios Municipales (varios)

1.4 RESEÑA PERSONAL:

Destaca su clara orientación al logro de objetivos y metas que son de su responsabilidad, las cuales espera poder cumplir en conjunto con su equipo. Lo anterior es factible ya que logra un compromiso y alineamiento de sus funcionarios al logro colectivo, estableciendo en ese contexto alianzas colaborativas efectivas. Prefiere ser más bien estratégica y muy orientada al análisis exhaustivo de las variables que debe considerar para diseñar estrategias que permitan cumplir con los desafíos de su departamento, ya que lo considera necesario para un buen control y seguimiento.

Su formación profesional, así como su experticia técnica son una ventaja para que pueda desempeñarse de forma efectiva con rapidez. Por otro lado, el encontrarse ejerciendo el cargo de manera subrogante es una fortaleza desde el punto de vista de poder entregar una continuidad a las mejoras que hasta ahora ha podido poner en marcha.

2. PUNTAJES FINALES DE CANDIDATOS INCLUIDOS EN NÓMINA.

Candidato/a N° 1	5.9 NOMBRADA
Candidato/a N° 2	5.7
Candidato/a N° 3	5.6

RESUMEN EJECUTIVO DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y ANTECEDENTES CURRICULARES ENTREVISTADOS (Artículo quincuagésimo quinto Ley N° 19.882)

1. Resumen Ejecutivo del Proceso de Selección

Cargo	Jefe/a Departamento Jurídico
Servicio	Servicio Nacional de Capacitación y Empleo
Ministerio	Ministerio del Trabajo y Previsión Social
N° Concurso	3578
Estado	Nombrado

El detalle completo del proceso de selección se encuentra publicado en www.serviciocivil.gob.cl

2. Antecedentes Curriculares de los candidatos entrevistados.

Entrevistado N°1

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Abogado/a, Magíster en Derecho Tributario y posee un Diploma en Compras Públicas y

Ha ocupado los cargos Jefe/a de Unidad y Jefe/a Jurídico en una Institución pública.

Entrevistado N°2

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Abogado/a.

Ha ocupado cargos como Jefe/a Jurídico, Jefe/A Unidad de Modernización, Fiscal, Abogado/a Asesor Programa Reforma Previsional – Convenio BID y Fiscal en diversas Instituciones Públicas.

Entrevistado N°3

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Abogado/a, y posee un Diploma en Derecho Administrativo, y Diploma Derecho Público

Ha ocupado cargos como Consultor/a Legal, Director/a Legal Administración, Finanzas y Contrataciones, Abogado/a, Asesor/a Gabinete y Fiscal en diversas Instituciones Públicas.

Entrevistado N°4

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Abogado/a, Magíster en Dirección y Gestión Tributaria, y posee un Diploma Compliance Corporativo, y Diploma Reforma Procesal Penal.

Ha ocupado cargos como Asesor/a, Secretario/a General, Administrador/a Municipal y Director/a Jurídico en diversos departamentos dentro de una Municipalidad.

Entrevistado N°5

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Abogado/a, y Diploma Derecho de Familia y Litigación Oral.

Ha ocupado cargos como Socio/a Abogado, Administrador/a Municipal, Director/a Dirección Asesor/a Jurídica y Abogado/a Auxiliar en diversas Municipalidades.

Entrevistado N°6

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Abogado/a, Magíster en Derecho mención en Derecho Constitucional.

Ha ocupado cargos como Jefe/a Unidad, Jefe/a Unidad (s), y Abogado/a en diversas instituciones públicas.